

План мероприятий по реализации ВСОКО на 2018/2019 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Результат (итоговый документ)
1. Подготовительные мероприятия к проведению ВСОКО				
1.1.	Уточнение области исследования ВСОКО в школе	Сентябрь - декабрь 2018	Администрация Управляющий совет школы	Решение Управляющего совета, Положение о ВСОКО
1.2.	Совершенствование критериев эффективности деятельности школы	Сентябрь - декабрь 2018	Администрация Управляющий совет школы	Утвержденный перечень критериев эффективности
1.3.	Совершенствование порядка проведения внутришкольной системы оценки качества работы школы на основании принятых критериев	Январь - апрель 2019	Администрация Управляющий совет школы	Положение о ВСОКО
1.4.	Размещение и обновление информации, установленной законодательством РФ, на странице «Независимая оценка качества образования МАОУ СОШ № 36» на официальном сайте школы в сети Интернет	весь период	Администрация школы	Размещение необходимой информации на официальном сайте
1.5	Создание условий необходимых для освоения Программы	весь период	Администрация школы	Приказ по школе
2. Проведение независимой оценки качества образования				
2.1.	Информирование в средствах массовой информации о проведении ВСОКО	весь период	Администрация школы	Публикации в СМИ
2.2.	Проведение мероприятий ВСОКО в школе Организация сбора, анализа информации о качестве оказания услуг, проведение мониторингов, опросов, формирование рейтингов деятельности	октябрь-май 2018/2019	Администрация Управляющий совет школы	Данные мониторингов
2.4.	Общественное обсуждение результатов ВСОКО в отчетном периоде	Май 2010	Администрация Управляющий совет школы	Протоколы Итоговый рейтинг
2.5.	Разработка и обсуждение предложений по улучшению качества работы школы	Май 2019	Администрация Управляющий совет школы	Предложения по улучшению качества работы
2.6.	Публикация результатов ВСОКО на официальном сайте школы в сети Интернет	Май 2019	Администрация школы	Информация, размещенная на официальном сайте, в СМИ
2.7	Стимулирование деятельности	Май 2019	Администрация	Рейтинг

	педагогических работников по результатам оценки качества		школы	приказ
3. Применение результатов независимой оценки качества				
3.1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по улучшению качества работы школы	Май 2019	Администрация Управляющий совет школы	Плана мероприятий по улучшению качества работы школы, приказ
3.2.	Размещение Плана мероприятий по улучшению качества работы в школе на официальном сайте	Август 2019	Администрация школы	Информация, размещенная на официальном сайте
3.3.	Координация Плана мероприятий по улучшению качества работы в школе	весь период	Администрация школы	Информация о координации Плана
3.4.	Принятие управленческих решений по результатам ВСОКО	Май 2019	Администрация школы	Приказ

**Комплекс мероприятий по повышению качества образовательной деятельности
школы с учетом результатов независимой оценки качества образования в
муниципальной системе образования на 2017 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Результат
1. Повышение эффективности управления системой образования				
1.1.	Обсуждение вопросов повышения качества образовательной деятельности на педагогических советах, производственных совещаниях при директоре	в течение года; по отдельному плану	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В., Корнеева Л.В., Байбакова В.М., зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	Эффективное решение проблем повышения качества образовательной деятельности
1.2.	Участие в рейтинге общеобразовательных учреждений	декабрь	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В., Корнеева Л.В., Байбакова В.М., зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	База данных
1.3.	Размещение и обновление информации, установленной законодательством РФ, на официальном сайте школы	весь период	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В., Корнеева Л.В., Байбакова В.М., зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	Информация в сети Интернет
1.4.	Участие в городском родительском собрании	2 раза в год	Зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	Обеспечение участия родительской общественности

				и в управлении муниципальной системой образования
1.5.	Расширение функций управляющего совета	весь период	Зам директора по УВР Корнеева Л.В.	Расширение общественного участия в управлении школы
1.6.	Участие в деятельности школы председателей управляющих советов муниципальных образовательных организаций	2 раза в год	Зам директора по УВР Корнеева Л.В.	Расширение общественного участия в управлении школы
2. Обеспечение выполнения программ и проектов				
2.1.	Участие в реализации модели «Общественно активная школа» и социально ориентированных проектах	весь период	Зам директора по УВР Караваева С.В., зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	Активизация взаимодействия с местным сообществом через реализацию социально-значимых проектов
2.2.	Участие в государственной программе «Доступная среда»	весь период	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В.	Создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья
2.3.	Участие в реализации Плана мероприятий («дорожная карта») «Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальном образовании городской округ-город Тамбов (2015-2020 годы)»	январь	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В.	Создание условий в школе, обеспечивающих их совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития
2.4.	Мониторинг контингента детей с ограниченными возможностями здоровья	сентябрь-октябрь	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В.	База данных
3. Обеспечение открытости деятельности комитета образования, подведомственных учреждений				
3.1.	Обновление и наполнение сайта школы	весь период	Зам директора по УВР Забавникова	Открытость деятельности школы

			И.О., Караваева С.В., Корнеева Л.В., Байбакова В.М., зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	
3.2.	Участие в мониторинге web-сайтов образовательных организаций	май, сентябрь, октябрь	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В., Корнеева Л.В., Байбакова В.М., зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	Информационная открытость школы
3.3.	Подготовка публичного доклада	июнь	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В., Корнеева Л.В., Байбакова В.М., зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	Информационная открытость школы
3.4.	Взаимодействие с комитетом образования и средствами массовой информации города	весь период	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В., Корнеева Л.В., Байбакова В.М., зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	Соблюдение принципа открытости деятельности школы
3.5.	Ведение банка статей и сюжетов о школе в периодических печатных изданиях, СМИ и на Интернет-порталах	весь период	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В., Корнеева Л.В.,	Соблюдение принципа открытости деятельности школы

			Байбакова В.М., зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	
3.6.	Использование в работе школы электронного ресурса управления образования и науки Тамбовской области (http://anketa.68edu.ru/), обеспечивающего потребителям услуг возможность в электронном виде выразить свое мнение о качестве оказываемых услуг	весь период	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В., Корнеева Л.В., Байбакова В.М., зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	Реализация законодательства об образовании по внедрению независимой оценки качества работы школы
3.7	Анализ содержания гостевой книги сайта школы	весь период	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В., Корнеева Л.В., Байбакова В.М., зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	Соблюдение принципа открытости деятельности школы
3.8	Подготовка самообследования школы	июль	Зам директора по УВР Забавникова И.О., Караваева С.В., Корнеева Л.В., Байбакова В.М., зам. директора по ВР Перовская Н.Ю.	Информационная открытость школы