

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
профсоюзного комитета
_____ В.М.Байбакова
27 декабря 2013 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы
_____ Л.И.Свешникова
приказ от 27 декабря 2013 года № 489-о/д

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации условий и проведения повышения квалификации педагогических и руководящих работников

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с законом Тамбовской области от 01.10.2013 № 321-З «Об образовании в Тамбовской области».

1.2. Настоящее Положение является документом, регламентирующим работу школы по повышению квалификации педагогических и руководящих работников.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок организации условий и проведения повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы.

1.4. Настоящее Положение призвано обеспечить:

- упорядочение и развитие системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы;
- положительное изменение качественных показателей труда педагогических и руководящих работников и деятельности школы в целом.

II. Цели и задачи повышения квалификации

2.1. Целью повышения квалификации является ликвидация несоответствия между реальным и необходимым уровнем профессиональной подготовки педагогических и руководящих работников для успешного решения задач, стоящих перед школой в современных условиях, подготовка педагогических и руководящих работников как субъекта профессиональной деятельности.

2.2 Задачи повышения квалификации педагогических и руководящих работников:

- максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую подготовку;
- организация непрерывного профессионального образования педагогических и руководящих работников через систему повышения квалификации;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических и руководящих кадров;
- организация мониторинга профессионального роста педагогических и руководящих работников.

III. Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников

Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится в очной, заочной и дистанционной формах. Система повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы реализует следующие направления: повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка.

3.1. Система повышения квалификации включает в себя такие формы обучения:

- курсы, организуемые в образовательных учреждениях системы повышения квалификации работников образования города Тамбова (в том числе дистанционные):
 - краткосрочное (продолжительностью от 36 до 72 часов) тематическое обучение по одному из видов направлений деятельности педагогического или руководящего работника;
 - длительное (продолжительностью от 100 до 300 часов) обучение для углубленного изучения актуальных проблем по профилю профессиональной деятельности.
- активное участие в школьных методических мероприятиях.

3.2. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

3.3. Профессиональная переподготовка представляет собой дополнительное профессиональное образование в виде обучения новым специальностям лиц, уже имеющих определенную специальность (включая получение второго высшего образования) или получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимыми для работы в профильных классах. Продолжительность профессиональной переподготовки составляет не менее 500 часов.

3.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка преподавателей школы может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным программам.

3.5. Основанием для очередного направления педагогических и руководящих работников на курсы повышения квалификации являются:

- ежегодное формирование проекта плана-заказа повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы;
- документ, подтверждающий вопрос об обучении специалиста;
- распечатка, подтверждающая прохождение электронной регистрации в качестве слушателей курса;
- инициатива самого педагога.

3.6. Повышение квалификации в образовательных учреждениях системы повышения квалификации работников образования проводится по мере необходимости, но через 3 года обязательно.

3.7. Форма содействия педагогическому или руководящему работнику в прохождении профессионального обучения, а также размер оплаты обучения за счет средств бюджета устанавливается руководителем школы в рамках средств школы, выделенных на повышение квалификации.

3.8. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров заместителем директора по УВР ведётся мониторинг повышения квалификации учителей школы.

IV. Формы повышения квалификации педагогических работников

4.1. Система повышения квалификации учителей организуется в следующих формах:

- Коллективные (деятельность кафедр, очная, заочная и дистанционная курсовая подготовка, и переподготовка, тематические педсоветы, семинары, научно-практические конференции, методические и предметные недели, участие в профессиональных конкурсах, работа в творческих группах, другие формы);
- Индивидуальные (наставничество, методическая консультация, очная, заочная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка).

V. Отчётность о повышении квалификации

5.1. Педагоги, успешно прошедшие курс обучения вне школы, предоставляют документы государственного образца:

- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов.
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме от 72 до 144 часов;
- диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

5.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей предоставляются в школу не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения (копии хранятся в личном деле работников).

5.3. Результаты работы во временных внутришкольных творческих группах, педагогических советах, кафедрах, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, методические материалы и др.).