

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного комитета

Е.В.Морозова
11.11.2016 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы

Л.И.Свешникова
приказ от 26.04.2016 года №374,
приказ от 31.08.2016 года №748
приказ от 11.11.2016 года №972

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
(с изменениями от 31.08.2016, от 11.11.2016)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом Российской Федерации от 07.02.92 №2300-1 «О защите прав потребителей» (в редакции федеральных законов от 09.01.96 №2-ФЗ, от 17.12.99 № 212-ФЗ);
- Федеральный закон от 29.12.12г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете» от 06.12.11г. №402-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013г. №1185 «Об утверждении Примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706;
- Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в школе (далее по тексту -платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в школе.

1.4. Применяемые термины:

«потребитель» - юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» - муниципальное образовательное учреждение, оказывающее услуги потребителям по возмездному договору;

«услуга» - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности осуществляемой на основе трудовых правоотношений;

«цена» - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

2. Основные задачи по представлению платных дополнительных образовательных услуг

- 2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан.
- 2.2. насыщение рынка образовательными услугами.
- 2.3. Создание условий для реализации потребителями своих образовательных возможностей.
- 2.4. Привлечение внебюджетных источников финансирования.

3.Классификация платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Платные дополнительные образовательные услуги подразделяются на образовательные, развивающие, оздоровительные и организационные.

3.1.1. Образовательные услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом (занимательная математика (физика, химия и др.), углубленное изучение предметов - если такая программа не предусмотрена учебным планом и др.);

- изучение элективных дисциплин и курсов, по подготовке к школе и поступлению в учреждения профессионального образования (ссузы, вузы);
- изучение иностранных языков (сверх обязательных программ).

3.1.2. Развивающие услуги:

- кружки различной направленности;
- группы, студии, факультативы, работающие по программам дополнительного образования детей;
- комплекс дополнительных развивающих услуг в режиме работы школы полного дня;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребенок не посещал дошкольное образовательное учреждение).

3.1.3. Оздоровительные услуги:

- спортивные секции по укреплению здоровья детей;
- комплекс занятий с логопедом, психологом (если такая деятельность не предусмотрена основной общеобразовательной программой).

3.1.4. Организационные услуги:

- организация досуга учащихся (дискотеки, клубы по интересам, театр, концертная деятельность, экскурсии, туристические походы);
- организация транспортных услуг по доставке учащихся к месту учебы и домой (по договору со сторонней организацией);
- улучшение условий пребывания и питания.

3.2. Перечень платных услуг утверждается Учредителем.

4. Основные права и обязанности исполнителей платных дополнительных образовательных услуг

Школа:

4.1. Оказывает платные дополнительные образовательные услуги потребителям только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами общего образования.

4.2. Определяет договором условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).

4.3. Реализует платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

4.4. Ведет учет платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

4.5. Изучает потребность населения в платных дополнительных образовательных услугах.

4.6. Предоставляет потребителям перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг.

4.7. Создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
 - качественное кадровое обеспечение;
 - необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

4.8. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

4.9. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

а) *исполнитель* (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;

в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг - при необходимости);

е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них.

Исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) Устав школы;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей) школы.

4.10. Директор школы на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в школе.

Приказом утверждается:

— порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);

— учебная программа, включающая учебный план;

— состав учителей, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги;

— ответственность лиц за организацию платной услуги.

4.11. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:

— список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

— расписание занятий;

— при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

4.12. Директор школы заключает договор с потребителями на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.13. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «школа»;

б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания платных услуг;

г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Примерная форма договора представлена в Приложении.

4.15. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель

обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены);

в) дополнительные образовательные программы, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведений.

4.16. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

4.17. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

4.18. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных кабинетах.

4.19. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей.

4.20. Продолжительность занятий устанавливается 45 минут в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4.21. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники школы;

- любые специалисты, способные оказать данную услугу.

4.22. Отношения школы и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с трудовым (гражданско-правовым) договором на оказание платных услуг.

4.23. Оплата труда работников школы осуществляется в соответствии с заключенным трудовым (гражданско-правовым) договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

4.24. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - 45 минут).

5. Основные права и обязанности потребителей платных дополнительных образовательных услуг

5.1 Потребители (заказчики) имеют право:

5.1.1. получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;

5.1.2. требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;

5.1.3. знакомиться с соответствующими документами и локальными актами по школе.

5.2. Потребители обязаны:

5.2.1. согласовать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;

5.2.2. принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;

5.2.3. своевременно оплачивать оказанные услуги;

6. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Школа обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении школы, режиме работы, перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей.

6.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.3. Школа для оказания платных дополнительных образовательных услуг:

6.3.1. Издаёт приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг.

6.3.2. Оформляет трудовые соглашения с работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг.

6.3.3. Руководство и финансовый контроль за платной образовательной деятельностью Учреждения осуществляют заместитель директора, главный бухгалтер.

7. Порядок оформления оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг

7.1. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится ежемесячно в соответствии с условиями договора.

7.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании сметы и калькуляции, утверждаются Постановлением администрации города Тамбова.

7.3. На оказание каждой услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Смета разрабатывается непосредственно школой, утверждается директором школы.

7.4. Начисление зарплаты осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда по дополнительным платным образовательным услугам.

7.5. Занятия фиксируются в специальных журналах.

7.6. Контроль за качеством предоставления услуг возлагается на заместителей директора.

7.7. Контроль за использованием средств и выполнением сметы расходов осуществляется Управляющим Советом школы.

7.8. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время, ими могут быть сотрудники школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу.

7.9. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой расходов.

7.10. Школа по своему усмотрению определяет направления и порядок использования средств, полученные от оказания платных услуг, в том числе определяет долю средств направляемую:

На оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;

На развитие материально-технической базы;

Развитие и совершенствование образовательного процесса;

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

7.11. Бухгалтерия школы ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

8. Разное

8.1. Комитет образования администрации города Тамбова в пределах своей компетентности осуществляет контроль за деятельностью по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

8.2. Оплата за дополнительные образовательные услуги производится в безналичном порядке. Сроки оплаты определяются в договоре.

8.3. В случае отсутствия ребенка на занятиях по уважительной причине (при наличии справки о болезни) Заказчику будет сделан перерасчет стоимости услуги в следующем месяце.

8.4. Если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок (по не зависящим от Исполнителя причинам), Исполнитель вправе:

- назначить новый срок, в течение которого он должен закончить оказание образовательных услуг;
- увеличить недельную нагрузку;
- произвести уменьшение стоимости образовательных услуг.

8.5. В случае изменения по желанию потребителя количества часов в учебном плане стоимость услуги изменяется пропорционально уменьшению (увеличению) часов.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы.

9.2. Изменения в настоящее Положение утверждаются приказом по школе.

ДОГОВОР
об оказании платных дополнительных образовательных услуг

город Тамбов

место заключения договора

" " 201 г.

дата заключения договора

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №36» (в дальнейшем – «Исполнитель») на основании лицензии 68 Л 01 0000087 рег. №16/70 от 19.03.2013г., выданной управлением образования и науки Тамбовской области, свидетельства о государственной аккредитации 68А01 №0000102 рег. №7/215 от 18.03.2014г., выданного управлением образования и науки Тамбовской области и Постановления Администрации города Тамбова №4075 от 22.05.2014г. в лице директора Свешниковой Людмилы Ивановны действующей на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и _____, фамилия, имя, отчество и статус законного представителя

(в дальнейшем – «Заказчик») и

_____, фамилия, имя, отчество обучающегося, достигшего 14-летнего возраста

(в дальнейшем – «Обучающийся»), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации от 29.12.12г №273-ФЗ "Об образовании в РФ", Закон РФ от 07.02.92г.№2300-1"О защите прав потребителей", а также Закон РФ «Об основных гарантиях прав детей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает следующие дополнительные образовательные услуги:

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Количество часов	
			в неделю	всего

Срок обучения в соответствии с учебным планом (индивидуально, в группе) и рабочей программой с _____201_г. по _____201_г

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Обучающимся (в системе оказываемых школой дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

- 3.2. Своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом школы.
- 3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.
- 3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
- 3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.7. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Обязанности Обучающегося

- 4.1. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 ФЗ от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:
- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
 - выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным;
 - извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;
 - соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся;
 - бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

- 5.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 5.2. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Обучающемуся в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.
- 5.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:
- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом 1](#) настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
 - об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.
- 5.4. Заказчик и Обучающийся, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.
- 5.5. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:
- получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора;
 - обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;
 - пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;
 - принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;
 - получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

6. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

- 6.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.
- Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 6.2. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, исчисляемой по фактическому количеству проведенных занятий в месяц из расчета _____ рублей за _____ занятий.
- Оплата производится не позднее 20 числа месяца предшествующего расчетному периоду в безналичном порядке на счет Исполнителя. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией об оплате.
- 6.3. В случае отсутствия ребенка на занятиях по уважительной причине (при наличии справки о болезни) Заказчику будет сделан перерасчет стоимости услуги в следующем месяце.

7. Основания изменения и расторжения договора

- 7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

7.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до ____ мая 201_г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №36»

392027 г. Тамбов, ул. Чичерина, 30 «А»
ИНН6832024572/КПП 682901001
ОКАТО 68401368000
Отделение по г. Тамбову и Тамбовскому району УФК по
Тамбовской области
БИК 046850649
р/с 40701810168501000092 (п/с 30646У80360)
Телефон: 51-04-44;51-31-81

Директор школы _____ Л.И. Свешникова

Заказчик

Ф.И.О. :

Дата рождения:

Паспортные данные:

Адрес места жительства:

Телефон:

Подпись:

Обучающийся

Ф.И.О. :

Дата рождения:

Паспортные данные:

Адрес места жительства:

Телефон:

Подпись: