

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
профсоюзного комитета
_____ В.М.Байбакова
27 декабря 2013 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы
_____ Л.И.Свешникова
приказ от 27 декабря 2013 года № 489-о/д

ПОЛОЖЕНИЕ о дежурном классе

1. Общие положения

- 1.1. Дежурство по школе осуществляется учащимися 5-11 классов совместно с классным руководителем, дежурным учителем и дежурным членом администрации образовательной организации, согласно утвержденному графику дежурства.
- 1.2. К дежурству в столовой допускаются учащиеся, достигшие 14-летнего возраста.
- 1.3. Дежурные по школе начинают свою работу в учебные дни с 7.30 в первую смену, с 13.30 во вторую смену.
- 1.4. Дежурные по школе заканчивают дежурство после окончания последнего урока в школе, в столовой – после последнего приёма пищи учащимися.
- 1.5. Классный руководитель назначает старшего дежурного по школе и в столовой, распределяет посты и уточняет обязанности дежурных.
- 1.6. Основными постами дежурных классов являются: вход в школу, гардероб, столовая, рекреации.
- 1.7. В конце дня ответственный дежурный, классный руководитель, дежурный учитель докладывают дежурному члену администрации об итогах дежурства.
- 1.8. По итогам дежурства за неделю администрация школы по согласованию с классным руководителем и дежурным учителем оценивает дежурство класса.

2. Обязанности учащихся дежурного класса

2.1. Дежурный класс обязан:

- доброжелательно встречать учащихся, проверять наличие второй обуви;
- поддерживать чистоту и порядок на своих постах во время дежурства, своевременно информировать об их нарушениях;
- контролировать сохранность школьного имущества во время дежурства и своевременно информировать о его порче;
- обеспечивать порядок в вестибюле, в раздевалках;
- останавливать детей, бегающих по лестницам;
- запрещать нахождение детей младшего школьного возраста вблизи оконных проемов и других мест, не приспособленных для игр;
- следить за тем, чтобы школьники не применяли физическую силу для решения споров, не употребляли непристойных выражений, не курили в туалетах, не оставляли включенной воду;
- докладывать об опозданиях учащихся на уроки.

2.2. В школьной столовой дежурный класс обязан:

- поддерживать порядок в столовой во время перемен и приёма пищи учащимися;
- следить за уборкой использованной посуды учащимися после приема пищи;
- оказывать помощь работникам столовой в сервировке столов к обеду.

2.3. Осуществляя дежурство на этажах, дежурный класс обязан следить за чистотой и порядком.

2.3. Классный руководитель дежурного класса:

- осуществляет учет вышедших на дежурство учащихся, замену отсутствующих дежурных;
- контролирует работу всех постов;
- по окончании дежурства подводит итоги дежурства и докладывает дежурному администратору.

3. Права учащихся дежурного класса

- 3.1. Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушающему порядок, чистоту в школе и в столовой, наносящему ущерб школьному имуществу.
- 3.2. Дежурный имеет право требовать выполнения нарушителем его замечания.
- 3.3. Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному члену администрации образовательной организации.

4. Порядок передачи дежурства

- 4.1. Передача дежурства по школе проходит в субботу.
- 4.2. Во время передачи дежурства дежурный класс докладывает о результатах дежурства дежурному члену администрации школы.
- 4.3. В исключительных случаях, при серьезном нарушении данного Положения, по решению администрации образовательной организации дежурство класса может быть продлено сроком на одну неделю.